

## ZAPYTANIE OFERTOWE – Nr OR.VII.2510.2.2016/2

Powiat Raciborski zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia pn.

### **„Projekt systemu klimatyzacyjnego i przebudowy przyłącza energetycznego w budynku Starostwa Powiatowego w Raciborzu”**

Poniżej przedstawione zostały szczegółowe informacje na temat zamówienia niezbędne do sporządzenia i złożenia oferty.

#### **1. Zamawiający.**

##### **1.1. Zamawiającym jest:**

Powiat Raciborski  
Pl. Okrzei 4  
47-400 Racibórz

NIP: 6391982788 REGON: 276255111  
tel. 32 45 97 300  
email: [organizacja@powiatraciborski.pl](mailto:organizacja@powiatraciborski.pl)

##### **1.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są pracownicy Starostwa Powiatowego w Raciborzu:**

Andrzej Chwalczyk – Kierownik Referatu Administracyjnego  
tel. 32 45 97 375, e-mail: [organizacja@powiatraciborski.pl](mailto:organizacja@powiatraciborski.pl)  
Jolanta Wacha – Podinspektor w Referacie Administracyjnym  
tel. 32 45 97 376, e-mail: [organizacja@powiatraciborski.pl](mailto:organizacja@powiatraciborski.pl)

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Niniejsze postępowania prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 2164).

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

##### **3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej w branży budowlanej, elektrycznej i sanitarnej, obejmującej:**

- a) projekt budowy systemu klimatyzacyjnego dla 16 pomieszczeń zlokalizowanych na 4 kondygnacjach,
- b) projekt modernizacji przyłącza energetycznego budynku w celu:
  - zabezpieczenia wymaganej mocy przyłączeniowej dla nowego systemu klimatyzacyjnego,
  - zredukowania ilości punktów poboru energii i ewentualnie zmiany taryfy (obecnie budynek posiada 4 punkty poboru energii),
- c) kosztorys inwestorski i przedmiar robót,
- d) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz ewentualne inne opracowania i uzgodnienia niezbędne do przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz uzyskania pozwolenia na budowę.

##### **3.2. Zamawiający nie posiada pełnej dokumentacji budowlanej przedmiotowego budynku w wersji elektronicznej dlatego przy realizacji zamówienia należy liczyć się z koniecznością wykonania częściowej inwentaryzacji w celu sporządzenia aktualnych podkładów (rzutów poszczególnych kondygnacji).**

- 3.3. W budynku Starostwa funkcjonują obecnie trzy niezależne systemy klimatyzacyjne oraz kilka klimatyzatorów pojedynczych. Przy realizacji zamówienia należy rozważyć możliwość rozbudowy istniejących systemów lub ich integrację o ile będzie to możliwe technologicznie.
- 3.4. Zamówienie nie zostało podzielone na części. Oferta, a także realizacja musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia: 30 dni od daty zawarcia umowy.

#### **5. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- 5.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.2. Na ofertę składają się: wypełniony Formularz OFERTY – zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz inne dołączone do Formularza dokumenty.
- 5.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 5.4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 5.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 5.6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 5.7. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty – w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 5.8. Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 5.9. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana i datowana przez wykonawcę.
- 5.10. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 5.11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- 5.12. Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres: Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Pl. Okrzei 4, 47-400 Racibórz oraz opisane: „**OFERTA do zapytania ofertowego nr OR.VII.2510.2.2016/2 pn. „Projekt systemu klimatyzacyjnego w budynku Starostwa Powiatowego w Raciborzu”. NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 13.09.2016 r. godz. 12:30**”.
- 5.13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 5.14. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone według takich samych zasad jak złożenie oferty – w odpowiednio oznakowanym opakowaniu (kopercie) z dodatkowym oznaczeniem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- 5.15. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

#### **6. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 6.1. **Oferty należy składać w terminie do dnia 13.09.2016 r. do godz. 12:00 w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Pl. Okrzei 4 – Biuro Obsługi Klienta (parter).**



- 6.2. Oferty, które zostaną złożone po terminie, zamawiający zwróci wykonawcom.
- 6.3. Oferty zostaną otwarte w dniu 13.09.2016 r. o godz. 12:30 w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Pl. Okrzei 4 – pokój nr 10 (Referat Administracyjny).

## 7. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 7.1. Wykonawca określa cenę za realizację przedmiotu zamówienia poprzez jej podanie w Formularzu OFERTY, sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 7.2. Podana przez wykonawcę cena będzie stanowiła łączne, całkowite wynagrodzenie wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia. Cena ta musi zatem obejmować wszystkie koszty, wydatki, opłaty i inne składniki związane z realizacją zamówienia, które są i mogą być wymagane przy i w związku z jego wykonaniem, a także podatek VAT, zastosowane upusty, rabaty i inne.
- 7.3. Podana przez wykonawcę cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) – cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 7.4. W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.
- 7.5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

## 8. Kryteria oceny ofert.

- 8.1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Numer kryterium	Nazwa kryterium	Znaczenie (waga)
1.	Cena oferty (łączna)	100 %

- 8.2. Oferty w jedynym kryterium „Cena oferty” zostaną ocenione według wzoru:

$$P = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

P - oznacza ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium nr 1 „Cena oferty”

100 - stanowi wskaźnik stały

100 % - stanowi procentowe znaczenie (wagę) kryterium nr 1

- 8.3. Oferta najtańsza spośród nieodrzuconych otrzyma 100 punktów i tę ofertę zamawiający wybierze do realizacji zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, według powyższego wzoru.

## 9. Wynik postępowania i umowa.

- 9.1. Informację o wyniku postępowania zamawiający przekaze wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty.
- 9.2. Pisemna umowa w sprawie udzielenia przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą.
- 9.3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego

zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

9.4. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

9.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia na każdym etapie postępowania poprzedzającym zawarcie umowy.

#### 10. Załączniki.

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

1. Formularz OFERTY (wzór).

2. Projekt umowy.

Racibórz, 01.09.2016 r.

WICESTAROSTA

*Marek Kurpis*

.....  
Zatwierdził